

一般社団法人 松本観光コンベンション協会

令和7年度 第3回理事会 次 第

日時:令和7年12月15日(月) 午後4時～

会場:松本市中央公民館(Mウイング)4階 中会議室4-4

1 開 会

2 会長あいさつ

3 議 事 〈議長:会長〉

議案第1号 社員の入社について

議案第2号 (候補DMO関連)観光地として目指す姿と重要目標達成指標について

議案第3号 定款の変更について

議案第4号 規則・規程の制定・改定について

議案第5号 宿泊税使途方針について

報告第1号 令和7年度事業の中間報告について

報告第2号 観光事業者の給与調査アンケートの実施について

報告第3号 観光客の利便性向上施策の進捗状況について

4 その他

5 閉 会

議案第1号

社員の入社について

次の事業者から入社の申し込みがありましたので、定款第6条に基づき、審議いただくものです。

申請日	名 称	代表者	業種	年会費（算定基準表による）
8/7	有限会社 イロハ	代表取締役 みやがわ まさひさ 宮川 賢久	サービス業	20,000 円
8/23	有限会社 Raicho	取締役 ふじえ ゆうま 藤江 佑馬	宿泊業	30,000 円
8/21	株式会社 studio f	代表取締役 ふくしま のぶひろ 福島 信弘	サービス業	20,000 円
12/3	株式会社 ホテル梅の湯	代表取締役 ひらばやし まこと 平林 信	宿泊業	30,000 円

【一般社団法人松本観光コンベンション協会定款（抜粋）】

（入 社）

第6条 当法人の目的に賛同し、入社した者を社員とする。

2 社員になるには、当法人所定の様式による申し込みをし、理事会の承認を得なければならない。

(候補DMO関連) 観光地として目指す姿と重要目標達成指標について
観光地経営戦略の策定にあたり、その基本的方向性について審議いただくものです。

松本観光の未来について ご意見聴取会議

令和7年11月17日(月)～25日(火)

宮之本伸



観光地経営戦略の策定に向けた5回のヒアリング

● 対象：市内観光関連事業者および市民のみなさま

● 開催日時・方法

会場対面またはオンライン（Microsoft：Teams）による同時開催。

11月17日(月) 13:30～15:00 会場 市立博物館1階講堂（定員50名）、オンライン同時開催

11月17日(月) 18:00～19:00 オンラインのみ

11月18日(火) 8:30～9:30 オンラインのみ

11月18日(火) 13:30～14:30 オンラインのみ

11月25日(火) 13:30～14:30 オンラインのみ

● 今後のスケジュール

5回のヒアリング会議におけるみなさまのご発言内容を要約・集約

→令和7年12月の当協会理事会に付議

→令和8年に観光庁へ観光地経営戦略を含む申請書を提出



観光地経営戦略の策定

～観光地域づくり法人の登録制度に関するガイドライン（抜粋）～

DMOの役割

- ① 各種データ等の継続的な収集及び分析、明確なコンセプトに基づいた観光地経営戦略の策定、重要業績評価指標（Key Performance Indicator）（以下「KPI」という。）の設定、PDCAサイクルの確立
- ② 地域の魅力向上に資する観光資源の磨き上げや二次交通を含む交通アクセスの整備、多言語表記等の受入環境整備等、着地整備に関する取組の推進
- ③ 関係者が実施する観光関連事業と観光地経営戦略との整合性を図る調整や仕組みづくり、プロモーション
- ④ DMOを中心とした多様な関係者との体制構築や合意形成
- ⑤ DMOが上記①から④の役割を達成するために必要な組織の確立と財源の確保

別添「観光庁指定様式」参照



© 2025 Matsumoto Tourism and Convention Association All Rights Reserved

本日、みなさまから伺いたい事項（2点）

エクセルファイル「観光庁指定様式」
シート「（形成・確立計画）6－1 観光地経営戦略」のうち、
もっとも大切な2項目

- （ア）将来的な観光地のビジョン（目指す姿）
- （イ）重要目標達成指標（KGI）の欄について



© 2025 Matsumoto Tourism and Convention Association All Rights Reserved

「松本市が目指したい観光地像」 By 「松本市観光ビジョン」

あなたと“いきたい”まち ～^{つな}繋がる・触れる・彩る 松本～

私たちの誇りである大いなる自然と文化は、
日常生活に溶け込み、心に根ざし、次の世代へと^{つな}繋がっていく。

このまちに住んでいる人と、集う人が、
互いの日常に触れ、幸せを感じることで、
大切な人とまた行きたいと思う。このまちで共に生きたいと思う。

**その循環によって、
このまちをさらに彩り豊かにしたい。**

それが私たちの願いであり、目指したい松本の姿です。



© 2025 Matsumoto Tourism and Convention Association All Rights Reserved

目指す姿のたたき台（事務局案 詩情豊かな表現の変更）

メインコンセプト：

「住む人も訪れる人も幸せを感じられる観光地 松本を目指して」

1. 繋がる（次世代への継承）

豊かな自然と文化を次世代に繋ぎ、持続可能な観光地づくりを通じて、未来へ継承していく

2. 触れる（人と人との交流）

市民と観光客が触れ合い、生活や想いに触れることで、松本への愛着を深める

3. 彩る（新たな価値の創造）

多様な人々や文化の交流により新たな彩り（価値）を生み出し、観光を通じて地域をより豊かに活性化させる



© 2025 Matsumoto Tourism and Convention Association All Rights Reserved

観光地の目指す姿に関する意見集約

(全4回開催、発言者約25名)

1. 全体の論点整理

以下7点が共通する重要な要望として抽出されました。

(1) 具体性と実効性の確保

抽象的な表現を避け、各主体の行動につながる具体的なメッセージの必要性

(2) ターゲットの明確化

ビジョンの訴求対象(観光事業者、市民、来訪者等)を明確にし、可視化すること

(3) 地域固有性の強調

松本固有の地域資源や文化的価値を明記し、独自性を打ち出すこと

(4) 経済性の明示

「観光で稼ぐ」という経済的視点を盛り込み、持続可能性を担保すること

(5) 訴求力のある表現

キャッチーで新鮮さのある言葉選びにより、印象に残るビジョンとすること

(6) 市民参画の促進

観光業以外の住民も"自分ごと"として捉えられる包括的な表現とすること

(7) 通年観光の推進

平準化(閑散期・冬季対策)の重要性を目指す姿に反映すること



© 2025 Matsumoto Tourism and Convention Association All Rights Reserved

2. 主な個別意見

【ビジョンの表現に関する意見】

- ・ 「幸せ」という概念を具体的に表現し、どのような変化や価値を求めているのかを明確化する必要がある
- ・ 抽象的な表現を避け、観光事業者・住民・市・DMOそれぞれの行動ガイドラインとして機能する明文化が必要
- ・ 観光事業者の覚悟と目標が感じられる内容とすべき
- ・ 多様な人に訴求するインパクトのある言葉の選定が重要

【松本の地域資源・独自性に関する意見】

- ・ 「松本城」「城下町」「北アルプス」など、松本ならではの地域資源を前面に出す
- ・ 「槍ヶ岳から松本城まで」山と町が一体となった観光地としての表現
- ・ 山と町の歴史的結びつきを現代に復活させる視点
- ・ 四季折々に変化する漆黒の松本城と着物文化を活用した、松本でしか味わえない歴史・文化体験の提供
- ・ 温泉文化の位置づけ
- ・ 合併地域を含めた市域全体の一体感を表現するビジョン

【観光戦略に関する意見】

- ・ 自然観光への過度な依存を避ける方向性の検討
- ・ 年間を通じた観光客誘致による「平準化率」向上(冬季・閑散期対策)を目指す姿に明記
- ・ 新しい出会いや経験など、「松本でしか味わえないこと」の具体的提供
- ・ 「つながり」「交流」による価値観の向上を市民・観光客双方が実感できる具体的アクション

【地域全体への波及効果に関する意見】

- ・ 観光に関わってこなかった人々も地域づくりに参画できるビジョン
- ・ 観光だけでなく地域全体にメリットが波及することが伝わる表現
- ・ 観光による地域価値向上・地域利益の市民への啓発活動の必要性
- ・ 第一次産業・第二次産業の重要性も含めた総合的な視点
- ・ 住民の幸せや地域への貢献をより明確に表現
- ・ 観光客が文化継承に貢献している実感を持てる仕組み

【その他の意見】

- ・ ガクトとしての特性を活かした表現(「ガクト繋がる・ガクト触れる・ガクト彩る」)
- ・ シンボリックな称号や松本らしい言葉の活用によるキャッチーさの創出



© 2025 Matsumoto Tourism and Convention Association All Rights Reserved

上記の意見を踏まえた修正案

案1 『北アルプスから松本城へー山の恵みと城下町文化で人が交わり、稼ぎ、未来へ継ぐ観光地 松本』

案2 『北アルプスから松本城へー山岳と城下町が共に栄える、人と文化が出会う観光地 松本』

案3 『北アルプスから松本城へー自然・歴史・暮らしが紡ぐ、持続可能な観光地 松本』

【3つの柱】

1. 継ぐー松本固有の地域資源を磨き、稼ぎ、未来へ
2. 交わるー市民と観光客が出会い、松本への愛着が深まる
3. 創るー多様な交流から新たな価値と彩りが生まれる



© 2025 Matsumoto Tourism and Convention Association All Rights Reserved

各柱の詳細説明

1. 継ぐー松本固有の地域資源を磨き、稼ぎ、未来へ

【重点施策の方向性】

- ・松本城、北アルプス、城下町、温泉、学都の知的資産など松本固有の資源を活用した収益化
- ・年間を通じた観光客誘致による平準化(冬季・閑散期対策)
- ・観光客が文化継承への貢献を実感できる仕組みづくり

2. 交わるー市民と観光客が出会い、松本への愛着が深まる

【重点施策の方向性】

- ・観光業以外の市民も参画できる「おもてなしの担い手」の拡大
- ・着物での城下町散策、街歩きツアーなど市民と観光客をつなぐプログラム開発

3. 創るー多様な交流から新たな価値と彩りが生まれる

【重点施策の方向性】

- ・歴史・文化・自然・学都の資産を掛け合わせた独自コンテンツ開発
- ・市民と観光客の交流から生まれる新しいビジネスや地域活性化
- ・観光を通じた地域価値向上と住民の誇りの醸成



© 2025 Matsumoto Tourism and Convention Association All Rights Reserved

登録区分：	
法人名：	一般社団法人 ○○観光協会
マネジメント区域：	○○県○○市

凡例：	新規・更新登録ともに記入する項目
	更新登録において記入必須となる項目

観光地経営戦略

作成・更新年月日：令和○年 ○月 ○日

① 観光地のビジョン・重要目標達成指標

(ア) 将来的な観光地のビジョン（目指す姿）

※中長期的に観光地としてどのような姿を実現するべきかを検討し、そのビジョンを明確かつ分かりやすい言葉で表現してください。
例）これまで地域で受け継がれた歴史や文化を継承・発展させることで、観光客が訪れたいと思うだけでなく、地域住民が住み続けたいと思える地域の実現を目指します。

(イ) 重要目標達成指標（KGI）

●KGIの目標値とその推移

実績及び目標値は、暦年か年度か、右記のプルダウンから選択してください。 ⇒ 年度

KGI		実績			目標値					
		XXXX 年度	#VALUE! 年度	#VALUE! 年度	#VALUE! 年度	#VALUE! 年度	#VALUE! 年度	#VALUE! 年度	#VALUE! 年度	
必須	旅行消費額									
	【千円】									
任意	任意KGI名称									
	【単位】									

※任意のKGIがある場合は、単位も含め直接入力してください。（例：千円等）
※必須KGIの単位はプルダウンから選択してください。

●KGI（経済波及効果）の目標値とその推移

KGI		実績			目標値					
		XXXX 年	#VALUE! 年	#VALUE! 年	#VALUE! 年	#VALUE! 年	#VALUE! 年	#VALUE! 年	#VALUE! 年	
更新時 必須	経済波及効果									
	百万円									

※経済波及効果は更新登録時のみ必須となり、新規登録時は任意です。（記入しない場合は空欄のままとしてください。）
※必須KGIの単位はプルダウンから選択してください。

●任意KGIと設定理由

任意KGI	設定理由
XXX	※（ア）で設定する「将来的な観光地のビジョン」の実現度合を測るKGIとして、設定する任意KGIが適切と考える理由を記入してください。

② 観光地のビジョンに基づく観光地域づくり法人の使命

--

③ データの活用方針

目的	主なデータの種類	取得手法	取得主体				
			地方自治体	DMO	政府機関等	地域内事業者	民間企業等
	1人当たり旅行消費額						
	延べ宿泊者数						
	来訪者満足度						
	持続可能な観光に対する住民満足度						
	観光事業者の平均給与額						
	月別来訪者の平準化率						
例）外国人観光客数の日別の推移把握のため	例）観光案内所来所者数	例）DMOによる独自調査					

(任意)							
(任意)							

※ここで記入するデータの種類は、主要なものに絞って記入してください。
※記入する行が足りない場合は、非表示となっている行を再表示する形で適宜追加してください。

④ 環境分析

(1) 環境分析（SWOT分析）の結果

	好影響	悪影響
内部環境	※自地域で積極的に活用できる強みを記入してください。 例) ・都市部のみならず、海、川、山などの自然、歴史、産業、文化が幅広く存在 ・他都市からのアクセスが容易 ・ゴールデンルート内に位置し、既に一定数のインバウンド客が訪問 ・〇〇などの魅力的な食文化が存在	※自地域で改善を必要とする弱みを記入してください。 例) ・観光資源が点在する周辺地域へのアクセスの悪さ ・インバウンドの滞在時間の短さ ・魅力的な宿泊施設の不足 ・付加価値の高い商品の不足 ・地域住民や地元事業者の意欲・理解の不足 ・地域を語る観光ガイドの不足
外部環境	※自地域で追い風となる要素を記入してください。 例) ・インバウンド入国規制撤廃で旅行需要回復 ・円安ドル高 ・国のコロナ復興支援策拡充 ・旅行者スタイルの多様化 ・新規テーマパークの開業	※自地域で逆風となる要素を記入してください。 例) ・ゴールデンルート以外の地域の競争力向上 ・コロナ前に主要マーケットだった中国の復活の遅れ ・競合地域も一斉にインバウンド誘客を再開したことによる競争激化

(2) 環境分析（クロスSWOT分析）を踏まえた取組方針

		外部環境	
		機会	脅威
内部環境	強み	※強みと機会を活用して、どのようなことができるか検討し、取組方針を記入してください。	※強みを活用して、脅威を乗り越えるための方法を検討し、取組方針を記入してください。
	弱み	※機会を逃さないように弱みをどのように克服するか検討し、取組方針を記入してください。	※弱みと脅威が重なった時にどのようにして危機を乗り越えるかを検討し、取組方針を記入してください。

※環境分析について、上記はSWOT分析・クロスSWOT分析ですが、別手法で実施した分析があれば、参考資料として別紙で提出してください。（その場合、SWOT分析・クロスSWOT分析は空欄で構いません）

⑤ 観光地域マーケティング戦略及び⑥ 地域のマーケティングミックス（4P）戦略

マーケティング戦略のコンセプト

※地域が提供する価値を一言で表すブランドメッセージ・コンセプトを記入してください。

ターゲット①：XXX

ターゲット設定理由	※根拠となるデータとともに、ターゲットを設定した理由を記入してください。
自地域の立ち位置・提供価値	※ポジショニングの検討結果を基にターゲットに対して自地域が狙うべきポジションや提供すべき価値を記入してください。
取組方針	
プロダクト (商品やサービス)	※ターゲットに対して、どのような商品やサービスを開発・提供していくのか取組方針を記入してください。
プライス (価格)	※ターゲットに対して、どのような価格設定で訴求していくのか取組方針を記入してください。
プレイス (販路)	※ターゲットに対して、どのような販路を通じて販売していくのか取組方針を記入してください。
プロモーション (認知獲得)	※ターゲットに対して、どのようなプロモーション手段で認知を獲得していくのか取組方針を記入してください。

ターゲット②：XXX

ターゲット設定理由	※根拠となるデータとともに、ターゲットを設定した理由を記入してください。
自地域の立ち位置・提供価値	※ポジショニングの検討結果を基にターゲットに対して自地域が狙うべきポジションや提供すべき価値を記入してください。
取組方針	
プロダクト (商品やサービス)	※ターゲットに対して、どのような商品やサービスを開発・提供していくのか取組方針を記入してください。
プライス (価格)	※ターゲットに対して、どのような価格設定で訴求していくのか取組方針を記入してください。
プレイス (販路)	※ターゲットに対して、どのような販路を通じて販売していくのか取組方針を記入してください。
プロモーション (認知獲得)	※ターゲットに対して、どのようなプロモーション手段で認知を獲得していくのか取組方針を記入してください。

ターゲット③：XXX

ターゲット設定理由	※根拠となるデータとともに、ターゲットを設定した理由を記入してください。
自地域の立ち位置・提供価値	※ポジショニングの検討結果を基にターゲットに対して自地域が狙うべきポジションや提供すべき価値を記入してください。
取組方針	
プロダクト (商品やサービス)	※ターゲットに対して、どのような商品やサービスを開発・提供していくのか取組方針を記入してください。
プライス (価格)	※ターゲットに対して、どのような価格設定で訴求していくのか取組方針を記入してください。
プレイス (販路)	※ターゲットに対して、どのような販路を通じて販売していくのか取組方針を記入してください。
プロモーション (認知獲得)	※ターゲットに対して、どのようなプロモーション手段で認知を獲得していくのか取組方針を記入してください。

⑦ マネジメント区域における受入環境整備の方針

基礎的なインバウンド 受入環境整備の方針	※インバウンドに対する受入環境整備のための取組方針を記入してください。 例) インバウンドと地域住民の摩擦を緩和するため、ごみ捨て方法などの基本的なマナーを整理し、インバウンドに対して啓発を行う。
二次交通の課題解決及び 確保の方針	※二次交通の確保のための課題と取組方針を記入してください。 例) 最新の状態に保った利用可能な二次交通の情報を一元的に発信するとともに、スムーズに二次交通を利用できるよう乗車方法等の情報発信を行う。
ガイドの確保及び育成の方針	※ガイドの確保及び育成のための取組方針を記入してください。 例) 地域の資源を案内できるスポットガイドは育成が進んでいるため、地域全体を案内できるスルーガイドの育成に取り組む。
その他の方針	※その他の受入環境整備の取組方針があれば記入してください。 例) ハンディキャップを持った国内外の方が利用しやすいよう、宿泊施設や観光施設におけるバリアフリー対応を重点的に進める。

⑧ 顧客管理の方針

※地域全体として、顧客体験を向上及び顧客との継続的な関係構築を行うための取組方針を記入してください。 例) 顧客情報の一元管理とデータベース化を行い、データ分析に基づきパーソナライズされた情報発信、問い合わせへの対応を実施する。 また、アンケート等による顧客ニーズを把握した上でカスタマージャーニーの設計やサービスを提供を行い、顧客満足度やリピート率向上に繋げる。
--

⑨ 観光による受益を広く地域に行き渡らせる方針

※観光による受益を広く地域に行き渡らせるための取組方針を記入してください。 例) 域内の経済循環の重要性を地域の事業者理解にいただくための啓発を図るとともに、観光事業者と地域の食材などの生産者を繋ぐための仕組みを構築し、域内連携を後押しする。
--

⑩ 戦略の重要成功要因（KSF）とKPI

①重要成功要因（KSF）及びKPI			※太字は必須
KGI	KSF	KPI①（地域全体の成果）	KPI②（DMOの活動による直接成果）
旅行消費額 経済波及効果 (任意KGI)	消費単価の向上	1人あたり旅行消費額	(マーケティング観点の任意KPI)
	滞在日数の増加	延べ宿泊者数	(マーケティング観点の任意KPI)
	来訪者数の管理	来訪者満足度	(マーケティング観点の任意KPI)
	需要の平準化	月別来訪者数の平準化率	(マーケティング観点の任意KPI)
	環境歴史文化保全	持続可能な観光に対する住民満足度	(マネジメント観点の任意KPI)
	地域への裨益	観光事業者の平均給与額	(マネジメント観点の任意KPI)
	(任意KSF)	(任意KPI（地域全体の成果）)	(任意KPI（DMOの活動による直接成果）)
	(任意KSF)	(任意KPI（地域全体の成果）)	(任意KPI（DMOの活動による直接成果）)
	(任意KSF)	(任意KPI（地域全体の成果）)	(任意KPI（DMOの活動による直接成果）)

※任意KGI、任意KSF、任意KPIについては、該当があれば記入してください。

※「KPI（DMOの活動による直接成果）」はDMOが自ら設定するKPIです（更新登録時にはマネジメント、マーケティングの観点からそれぞれ一つ以上の設定が必須となります）。

※記入する行が足りない場合は、非表示となっている行を再表示する形で適宜追加してください。

※独自でKPIツリー等のKGI・KSF・KPIの関係を整理している資料の場合は、別途資料を提出することも可能です。

②KPIの目標値とその推移

KPIの年・年度は、①観光地のビジョン・重要目標達成指標（２）重要目標達成指標（KGI）でプルダウンで選択したものが転記されます。

KPI		実績			目標値					
		XXXX 年度	#VALUE! 年度	#VALUE! 年度	#VALUE! 年度	#VALUE! 年度	#VALUE! 年度	#VALUE! 年度	#VALUE! 年度	#VALUE! 年度
KPI①（地域全体の成果）										
必須	一人あたり旅行消費額									
	円									
	一人あたり旅行消費額 （インバウンド）									
	円									
	延べ宿泊者数									
	百万人									
	延べ宿泊者数 （インバウンド）									
	百万人									
	来訪者満足度									
	%									
	来訪者満足度 （インバウンド）									
	%									
	持続可能な観光に 対する住民満足度									
	%									
任意	月別来訪者数の 平準化率									
	%									
	XXX									
	XXX（単位）									
	XXX									
	XXX（単位）									
KPI②（DMOの活動による直接成果）										
（マネジメント観点のKPI） 更新登録時必須										
XXX（単位）										
（マーケティング観点のKPI） 更新登録時必須										
XXX（単位）										
その他任意のKPI										
XXX（単位）										

※インバウンドに関するKPIの設定は任意です。（記入しない場合は空欄のままとしてください。）

※「延べ宿泊者数」の単位はプルダウンから選択してください。

※「KPI②（DMOの活動による直接成果）」は、マネジメント、マーケティングの観点からそれぞれ一つ以上、DMOが自ら設定するKPIです（更新登録時の必須KPI）。

※記入する行が足りない場合は、非表示となっている行を再表示して適宜追加してください。

⑪実行計画

●取組方針：ターゲットに対するマーケティング（地域のマーケティングミックス（4P））

取組年度	主な取組	実施主体	予算（千円）
XXXX年度	XXX	XXX	XXX
XXXX年度	XXX	XXX	XXX
XXXX年度	XXX	XXX	XXX
XXXX年度	XXX	XXX	XXX
XXXX年度	XXX	XXX	XXX
計画期間内における予算総額			0

●取組方針：マネジメント区域における受入環境整備

取組年度	主な取組	実施主体	予算（千円）
XXXX年度	XXX	XXX	XXX
XXXX年度	XXX	XXX	XXX
XXXX年度	XXX	XXX	XXX
XXXX年度	XXX	XXX	XXX
XXXX年度	XXX	XXX	XXX
計画期間内における予算総額			0

●取組方針：顧客管理

取組年度	主な取組	実施主体	予算（千円）
XXXX年度	XXX	XXX	XXX
XXXX年度	XXX	XXX	XXX
XXXX年度	XXX	XXX	XXX
XXXX年度	XXX	XXX	XXX
XXXX年度	XXX	XXX	XXX
計画期間内における予算総額			0

●取組方針：観光による受益を広く地域に行き渡らせる取組

取組年度	主な取組	実施主体	予算（千円）
XXXX年度	XXX	XXX	XXX
XXXX年度	XXX	XXX	XXX
XXXX年度	XXX	XXX	XXX
XXXX年度	XXX	XXX	XXX
XXXX年度	XXX	XXX	XXX
計画期間内における予算総額			0

●取組方針：その他の取組

取組年度	主な取組	実施主体	予算（千円）
XXXX年度	XXX	XXX	XXX
XXXX年度	XXX	XXX	XXX
XXXX年度	XXX	XXX	XXX
XXXX年度	XXX	XXX	XXX
XXXX年度	XXX	XXX	XXX
計画期間内における予算総額			0

⑫効果検証の体制とその方法

検証体制	※効果検証を行う会議体名称を記入してください。 例）〇〇〇戦略会議
検証方法 （効果検証に活用するデータや頻度等）	※効果検証を行う頻度やデータをどのように活用して効果検証を実施するか記入してください。 例）四半期に一度、KPIの達成状況を確認し、KPIに変動がある場合はその原因・課題を検討し、〇〇〇戦略会議にて対応方針を決定する。

⑬観光地経営戦略を踏まえた成果の分析及び評価と、それを踏まえた見直し事項の整理

※本項目は更新登録時に記入必須となりますが、新規登録時も記入可能な場合は記入を推奨します。

更新時点における 戦略に基づいた取組成果の 分析・評価結果	※⑫の効果検証を行った結果、計画策定時点でのこれまでの取組成果の分析・評価結果を記入してください。 ※初めて戦略を策定した場合は、申請する団体のこれまでの取組に関する分析・評価結果を記入してください。
上記を踏まえた見直し事項の整理	※上記の分析・評価結果を踏まえ、戦略にどのように反映するか、取組の見直し事項を記入してください。

⑭-1.広域連携DMOとしての地域マネジメント方針（広域連携DMOのみ必須）

（1）広域的なデータの収集及び分析

収集するデータの種類	データを共有する範囲・共有方法
※マネジメント区域内のDMOに提供するために収集するデータの種類を記入してください。	※データを共有する範囲とその共有方法を記入してください。

（2）人材育成のための研修

①マネジメント区域内のDMOに必要な人材像

※これから育成を必要とするマネジメント区域内のDMOを担う人材像を具体的に記入してください。
--

②人材育成に向けた取組方針

※①で記入した人材像を育成するための具体的な取組方針を記入してください。

（3）インバウンド向けの旅行商品を流通させるための支援

※マネジメント区域内のインバウンド向け旅行商品を流通させるために、どのような支援・取組を実施するかについて、取組方針を記入してください。
--

(4) 地方運輸局等及び日本政府観光局と連携したインバウンド向けプロモーション

①地方運輸局との連携方針

※インバウンドプロモーションについて、地方運輸局とどのように連携していくのか取組方針を記入してください。

②日本政府観光局との連携方針

※インバウンドプロモーションについて、日本政府観光局とどのように連携していくのか取組方針を記入してください。

(5) 大規模災害時の風評被害対策

※「観光危機管理計画等作成の「手引き」」（観光庁、2022 年（令和 4 年）3 月）を参照してください。

対応策	対応策内容	担当部署	協力団体
例) 観光地の被災情報の発信	例) 宿泊事業者や交通事業者と連携し、外国人旅行者向け災害時情報提供アプリ「Safety tips」や普及させる。	例) 広報部	例) ○○旅館組合、○○鉄道

⑭-2. 都道府県DMOとしての地域マネジメント方針（都道府県DMOのみ必須）

(1) 都道府県域のデータの収集及び分析

収集するデータの種類	データを共有する範囲・共有方法
※マネジメント区域内のDMOに提供するために収集するデータの種類を記入してください。	※データを共有する範囲とその共有方法を記入してください。

(2) 人材育成のための研修

①マネジメント区域内のDMOに必要な人材像

※地域でこれから育成を必要とするマネジメント区域内のDMOを担う人材像を具体的に記入してください。

②人材育成に向けた取組方針

※①で記入した人材像を育成するための具体的な取組方針を記入してください。

(3) 広域連携DMOと連携した形でのインバウンド向けの旅行商品を流通させるための支援

※マネジメント区域内のインバウンド向け旅行商品を流通させるために、広域連携DMOと連携をした形でどのような支援・取組を実施するかについて、取組方針を記入してください。

(4) 国内旅行者向け旅行商品を流通させるための支援

※マネジメント区域内の国内旅行者向け旅行商品を流通させるために、どのような支援・取組を実施するかについて、取組方針を記入してください。

(5) マネジメント区域内の「売り」を踏まえたポジショニング

※マネジメント区域内において「売り」の提供価値が競合する場合、それらの「売り」をどのように差別化させて観光客に訴求させていくか取組方針を記入してください。

(6) 旅行者の視点に立った、近隣の都道府県との連携の推進

※旅行者の周遊を促進するために、近隣の都道府県との連携方針を具体的に記入してください。

定款の変更について

定款の変更について審議いただくものです。

1 現在の定款

(目的)第2条 当法人は、松本市及びその周辺地域の観光及びコンベンション事業の振興に積極的に取り組み、もって地域経済の活性化、市民文化の向上と国際観光コンベンション都市・松本の構築に寄与することを目的とする。

2 アンケート結果

「DMOとしての松本観光コンベンション協会の目的」について全職員にアンケート調査しました。職員意見を分析すると、以下のようなテーマが浮かび上がりました。

【職員意見の分析】

(1) 最頻出テーマ:

- 持続可能な観光地域づくり(2回)
- ステークホルダーとのコンセンサス形成(2回)
- 受入環境の整備(2回)

(2) DMOとしての新しい視点:

- 観光地経営戦略のマネジメント・実施
- データに基づく政策立案
- 三方良し(事業者・観光客・市民)
- 地域観光事業者の収益拡大
- 着地整備・着地型ツアー

3 【提案】第2条の変更

当法人は、松本市及びその周辺地域の観光地域づくりにおける司令塔機能を担い、データに基づく戦略的マネジメント、ステークホルダーとの協働及び受入環境の整備を通じて、持続可能な観光振興、地域経済の活性化及び市民文化の向上を図り、もって国際観光コンベンション都市・松本の実現に寄与することを目的とする。

議案第4号

規則・規程の制定・改定について

別添の規則・規程の制定・改定について審議いただくものです。

職務権限の実施規則(案)

第1章 総則

(目的)

第1条 この規則は、一般社団法人松本観光コンベンション協会(以下「当協会」という。)における業務分掌と権限を明示し、業務の効率化を図ることを目的とする。

(内容)

第2条 この規則は、「処務規程」、「財務会計規程」等の当協会の他の規程等との関連、一貫性により、組織、職務分掌及び権限を具体的に示し、かつ事務処理等の基本的事項を定めたものである。

但し、他の規程等との関係、整合性等、解釈に疑義が生じたときは、会長、副会長、専務理事、事務総長等が審議し決定する。

(権限行使の基準)

第3条 権限に係る基本的事項及び一部その書式については別表「職務権限一覧表」によるものとする。

第2章 決定、決裁、承認等の基本事項

(決裁等)

第4条 別表「職務権限一覧表」に基づき決裁または承認があった場合、組織(当協会)の決定があったものとする。

(報告)

第5条 別表により決裁、承認した事案のうち、会長等、その上位権限者(別表の決裁者で左に位置する者)が了知しておく必要があると認められるものについては、適宜その概要を報告しなければならない。

(代理での決済、承認)

第6条 長期の不在等のやむを得ない事情の場合、直近下位の権限者(別表の決裁者で右に位置する者)が代理に決裁、承認をすることができる。但し、代理にての決裁、承認が可能な範囲は、あらかじめその処理について指示を受けているもののほか、定例または軽易である事案等に限られる。

また、代理による決済、承認を受けた場合は、本来の権限者が可能な限り、早期に追認することを条件とする。

第3章 事務の処理方法・手順

(文書・書類)

第7条 決裁・承認等に係る事務処理にあたっては、原則としてすべて文書により立案(稟議、伺い等)しなければならない。

但し、定例または軽易(支払い等で少額のものを含む)である事案については、申請書又は証憑書類を添付した支払証明、またはその両方を備えた場合は立案文書を省略することができる。

附 則

この規則は、令和7年12月16日から施行する。

職務権限一覧表(案)

□報告 ◎決定 ○承認 【注1】

	決裁者							決裁方法・書式		
	社員総会	理事会	会長	事務総長	事業本部長	管理部長	総務課長	起案(伺い)	支払証明	備考 根拠となるルール
I 組織・事業方針及び事業計画										
1. 事業方針の決定及び変更		◎						/	/	
2. 定款の変更	◎	○						/	/	一般法人法146、定款13(4)
3. 解散	◎							/	/	一般法人法148(3)、定款13(5)
4. 社員総会・理事に関する事項										
(1) 社員の入社	□	○						○		定款6- (2)
(2) 社員の除名	◎							○		一般法人法30、定款13- (1) 他
(3) 社員総会の招集		◎						○		一般法人法38(2)、定款14
(4) 理事及び監事の選任又は解任	◎							/	/	一般法人法63、定款13- (2) 他
(5) 会長、副会長、専務理事の選任及び解職		◎						/	/	一般法人法90(2-3)、定款28- (3) 他
(6) 常勤役員の報酬	◎							/	/	一般法人法89、定款25等
(7) 顧問、参与及び相談役の委嘱		○						/	/	定款26- (2)
(8) 運営委員会、専門委員会の設置			◎					/	/	定款34、35
(9) 事務局の組織及び運営			◎					/	/	定款第36
(10) 利益相反取引及び競業取引の承認		◎						/	/	一般法人法84、92
5. 組織及び人事に関する事項										
(1) 従たる事業所、重要な組織の設置、変更及び廃止		◎								一般法人法90(4-4)
(2) 部・課、チームの設置・改廃			◎					/	/	
(3) 部長・課長、チーム長等の任免(任命と免職)		□	◎					/	/	
(4) その他人事異動、休職、復職に関する事項				◎				/	/	
(5) 昇格・昇進				◎				/	/	
(6) 降格・降職			◎					/	/	
(7) 懲戒処分			◎					/	/	【注2】就業規則67
(8) 退職(懲戒処分以外)			□	◎				/	/	
(9) 職員の採用			□	◎				/	/	
(10) パート、アルバイトの契約締結				◎				/	/	
(11) 派遣スタッフ等の契約締結				◎				/	/	
(12) 出向者の要請、受け入れ			□	◎				/	/	
(13) 出張(事務総長)			□	○				/	/	
(14) 出張(管理職)				○				/	/	処務規定7条「別表」
(15) 休暇(管理職)				○				/	/	処務規定7条「別表」
(16) 職員の給与、処遇等				○				/	/	処務規定7条「別表」
(17) 出張(職員)						○		/	/	処務規定7条「別表」
(18) 休暇(職員)							○	/	/	処務規定7条「別表」
(19) 時間外及び休日勤務(職員)						○		/	/	処務規定7条「別表」
II 予算・決算										
1. 予算(事業計画・収支計算)								/	/	
(1) 事業計画・収支予算及びその変更	○	○						/	/	定款40条
(2) 軽微な予算の補正		□	◎					/	/	財務会計規程27条-3
(3) 予備費の使用		○						/	/	財務会計規程30条-2
2. 決算(計算書類)								/	/	
(1) 計算書類	○	○						/	/	定款41-1、2
(2) 事業報告書	□	○						/	/	定款第41-1、2
III 契約に関する事項										
・他組織、団体等との(業務)提携		○						/	/	
1. 重要な契約								/	/	
(1) 不動産の売買	□	◎						/	/	一般法人法90(4-1)
(2) 不動産の賃貸	□	◎						/	/	一般法人法90(4-1)
(3) その他重要な取引	□	◎						/	/	一般法人法90(4-1)
2. 金融取引								/	/	
(1) 借入による資金調達		◎						/	/	一般法人法90(4-2)、財務会計規程7
(2) 定期預金等による運用(除く更新)				◎				/	/	
(3) 有価証券等による運用			□	◎				/	/	
3. (一般)営業取引								/	/	
(1) 契約(3,000万円以上/1件)		◎						○	○	領収書等添付
(2) 支出(3,000万円以上/1件)			◎							
(2) 契約・支出(1,000万円以上3,000万円未満/1件)			◎					○	○	領収書等添付
(4) 契約・支出(300万円以上1,000万円未満/1件)				◎						
(5) 契約・支出(10万円以上300万円未満/1件)					◎	◎		○	○	領収書等添付
(6) 経費の支出(10万円未満)						□	◎		○	領収書等添付
iv 資産の取得、処分、保全等										
1. 固定資産								/	/	
(1) 重要な固定資産の取得・処分		◎						/	/	財務会計規程24条
2. 備品								/	/	
(1) 備品の処分				◎				/	/	
v その他								/	/	
1. 共済・後援				○				/	/	

【注】①「◎決定」には一般社団法人及び一般財団法人に関する法律(以下、一般法人法)における「決議、議決」が含まれる。また、本表においては一般法人法、定款等の「承認議決」を「○承認」としてある。②懲戒を含む賞罰等に関しては総長及び事務局における協議のうえ、会長が決定する。

一般社団法人松本観光コンベンション協会処務規程(抜粋)

第1章 総則

(目的)

第1条 この規程は、一般社団法人松本観光コンベンション協会（以下「当法人」という。）の事務処理について必要な事項を定め、業務の円滑なる運営を図ることを目的とする。

第2章 組織及び事務分掌

(組織)

第2条 当法人に事務局を置く。

(事務分掌)

第3条 事務局の事務分掌は別表1のとおりとする。

(職員の種類)

第4条 事務局に事務局長、総務課長、事務職員及びその他の職員を置く。

2 会長は、必要により事務局に事務総長、事業本部長及び管理部長を置くことができる。

(職務)

第5条 事務総長、事業本部長、管理部長、事務局長及び総務課長は、会長、副会長及び専務理事の命を受け、事務局の事務を掌理し、事務職員及びその他の職員（以下「職員」という）を指揮監督する。

2 職員は事務総長、事業本部長、管理部長、事務局長及び総務課長の命を受け、事務処理をする。

第3章 事務処理

(決裁)

第6条 事務処理にあたっては、すべて文書により立案し、会長の決裁を受けなければならない。

(専決事案)

第7条 副会長、専務理事、事務総長、事業本部長、管理部長、事務局長及び総務課長は、前条の規定にかかわらず別表2にかかげる事案について専決することができる。

(専決事案)

第8条 前条により専決を認められた副会長、専務理事、事務総長、事業本部長、管理部長、事務局長及び総務課長は必要に応じてその専決に属する事案の一部を直近下位の役員及び職員に専決させることができる。

(専決の報告)

別表2

専決事案

区 分	専 決 事 項
副会長	1 専務理事、事務総長、事業本部長又は管理部長の市外出張命令及び復命に関する事。 2 1件2,000万円以上5,000万円未満の収入及び支出に関する事。
専務理事、 事務総長、 事業本部長 又は管理部長	1 方針決定している事業の執行に関する事。 2 管理職員の休暇に関する事。 3 管理職員の出張命令に関する事。 4 管理職員及び職員の給与に関する事。 5 1件1,000万円以上2,000万円未満の収入及び支出に関する事。
事務局長 又は総務課長	1 職員の休暇に関する事。 2 職員の出張命令に関する事。 3 職員の時間外及び休日の勤務に関する事。 4 1件1,000万円未満の収入及び支出に関する事。 5 その他軽易な事項に関する事。

資格手当の改定及び報奨金規程

1. 改定・制定の目的

①自己啓発意欲の向上（プロ意識の醸成）、②組織全体のサービス品質の向上、③多様化する業務に対応可能な幅広い資格取得の促進

総合旅行業務 取扱管理者	国内旅行業務 取扱管理者	食品衛生 責任者	日商簿記 2級以上
-----------------	-----------------	-------------	--------------

※ 支援制度は、(1) 手当支給（ライセンス保有者の処遇への反映）と(2) 一時金支給（合格・認定お祝い一時金）の2本立で構成。

(2) 資格手当【拡充】

	基礎金額	職務遂行 加算	合計
	(月)A	(月)B	(月)A+B
総合旅行業務 取扱管理者	2600円	5400円	8000円
国内旅行業務 取扱管理者	2100円	4400円	6500円
食品衛生責任者	800円	1700円	2500円
日商簿記2級以上	800円	1700円	2500円

※Aは資格保有者全員に支給、Bは当該業務に従事している(場合)に加算

(3) 資格取得報奨金【新規】

	総合旅行業務 取扱管理者	国内旅行業務 取扱管理者	食品衛生責任者	日商簿記2級以上
報奨金 (一時金)	25000円	15000円	10000円	10000円

議案第5号

宿泊税使途方針について

1 趣旨

令和8年6月導入予定の松本市宿泊税を財源とする当協会の使途方針について、審議いただくものです。なお、承認いただいた使途方針に基づき松本市と協議を進めるものです。

2 基本的な考え方

- (1) 令和7年3月に松本市観光振興のための財源確保検討委員会が市に提出した提言書に記載されている使途方針に基づいた事業に充てる。

【参考】使途方針

- ①観光ビジョンに基づく施策（市と松本観光コンベンション協会の役割分担に基づく）
- ②観光客の利便性、満足度向上と消費拡大に繋がる施策
- ③既存事業への予算充当ではなく、新規事業及び拡充事業に充てる

- (2) (1)の事業実施に必要な人件費についても宿泊税を充てる。

3 事業一覧

	事業名	担当職員
1	【新】会員企業の観光DX推進（労働生産性向上）	A
2	【新】観光事業者の平均給与額計測	A
3	【拡】小中高等学校や大学等での学習や連携を通じた地域観光人材の育成	
4	【拡】シビックプライド醸成のための足元ツアー推進事業	C
5	【新】市内観光関連企業・事業者のES向上を目的としたセミナー事業	B
6	【新】初心者から専門家まで体系的育成（有償ガイド関連）	C
7	【拡】広域案内可能な人材育成（有償ガイド関連）	新しい観光ガイド構築事業
8	【拡】有償ガイド人材バンク事業	
9	【新】観光特化型データマネジメントプラットフォーム構築（県の動向も注視）	A
10	【新】旅行消費額の経済波及効果測定	A
11	【新】モバイル空間統計調査分析事業	A
12	【新】高付加価値コンテンツ・プランの検討・造成	C
13	【新】電柱看板広告（オーバーツーリズム対策）	C
14	【新】一極集中化解消に向けたコンテンツ開発/モデルコース造成事業	C
15	【新】AI混雑状況可視化システム構築事業	A
16	【新】観光案内所でのA I活用	A
17	【新】多様な食習慣に対応するための新たなメニュー開発や受入環境整備	C
18	【新】既存の情報発信主体の一元化	
19	【新】事業者等との情報連携強化	B
20	【拡】地域一体となったMICE、教育旅行の誘致強化	B
21	【拡】ステークホルダーとの継続的な意見交換	B
22	【新】新たな観光コンテンツの検討・造成及び既存コンテンツの掘り起こし	B
23	【新】優先順位をつけ、文化・宗教配慮型ホスピタリティ環境整備	C
24	【新】新たな戦略に基づくターゲットへのプロモーション(JAPAN HOUSE LONDONプログラム)	C
25	【新】DMO研修費用	

4 新規採用予定者 4名

- | | |
|---|---|
| (1) 観光データ分析・DX推進マネージャー（観光データ分析と観光産業のDX牽引） | A |
| (2) 地域事業者支援マネージャー（観光関連企業・事業者の補助金申請サポート、伴走型支援） | B |
| (3) 観光客満足度向上担当（観光客受入環境整備と適切な観光宣伝） | C |
| (4) 総務担当（総務、監査、コンプライアンス） | D |

報告第 1 号

令和 7 年度事業の中間報告について

定款第 32 条の規定により、本年度事業の執行状況（令和 7 年 4 月から 11 月まで）について報告するものです。

- I 会議等
- II 国内誘客事業
- III 海外誘客事業
- IV 情報発信事業
- V 松本市受託事業
- VI コンベンション事業
- VII ロケ誘致支援事業
- VIII 収益事業
- IX その他事業
- X 協会の組織体制の強化

当面の主な事業等について

I 会議等

会議名	期日	主な議題・内容
第1回理事会	6/6	社員の入社について 第1回社員総会提出議案について 副会長の解職について
第1回社員総会	6/24	社員の入社について 令和6年度事業報告、決算報告、監査報告 候補DMOの登録申請について 定款の変更について 役員の選任について
第2回理事会	6/24	会長、副会長および専務理事の選出について 会長の職務を代行する副会長の順位について

Ⅱ 国内誘客事業

1 国内誘客関連事業

- (1) 長野県着地型旅行商品商談会参加（主催：一般社団法人長野県観光機構）
 - ・ 日程：令和7年9月9日 会場：A P 浜松町
 - ・ 実施内容
在京旅行会社、観光関連会社など 13 社と商談
- (2) 長野県観光商談会・教育旅行説明会 i n 沖縄
（主催：一般社団法人長野県観光機構）
 - ・ 日程：令和7年11月4日 会場：オリオンホテル那覇
 - ・ 実施内容
沖縄地区旅行会社や観光関係者など 13 団体 28 人に向けた観光 P R プレゼン
及び沖縄地区旅行会社 7 社と商談
- (3) ソロ市場向けプロモーション事業
 - ・ 委託先：ソロトリ（運営：株式会社ホーン）
 - ・ 実施内容
ソロトリ公式インスタグラムへ松本の取材記事を掲載
第1回メインタイトル：憧れの松本ひとり旅（扉温泉明神館）
期間：6/22～7/21 掲載数：6 本
サブタイトル：わたしが、わたしに贈る(F)、客室・お風呂編(F)、
フレンチディナー編(F)、立ち寄りスポット編 (F)、
総集編(R)、松本の温泉旅館 (F)
リーチ数：合計 247,884 平均 41,314
第2回メインタイトル：信州高原ひとり旅
期間：9/13～20 掲載数：5 本
サブタイトル：思い立ったが吉日！(F)、涼と癒しを求めて(F)、
大パノラマを求めて(F)、気が向くままに寄り道(F)、
総集編(R)
リーチ数：合計 84,128 平均 16,826
※(F)フィード…ホーム画面に表示されるユーザーの投稿一覧
アップロードした写真や動画を縦長のスクロール形式で表示
(R)リール…最大 60 秒間の動画を編集し音楽などを追加して投稿できる機能
- (4) 信州まつもと空港 F D A 就航 15 周年記念事業
(主催：信州まつもと空港利用促進協議会)
 - ・ 日程：令和7年6月1日
 - ・ 会場：信州まつもと空港
 - ・ 実施内容
搭乗者向けノベルティ配布、Instagramでの情報発信

2 国内着地型商品推進事業

(1) 協会主催ツアー造成・販売

・実施内容

① 実績

単位（人）

催行日	ツアー内容	参加者数	うち県外者	動画
4/25	映画『あゝ野麦峠』をめぐる旅 Part1 岡谷市	18	3	○
5/13	映画『あゝ野麦峠』をめぐる旅 Part2 波田・新村	11	3	○
5/25	第 43 回野麦峠祭り参加ツアー	15	9	○
6/1～2	登山 YouTuber 「TAKE CHANNEL」 トークショー&登山イベント	10	10	—
7/29～ 30	映画『あゝ野麦峠』をめぐる旅 Part3 奈川・飛騨市	8	6	○
9/20	大人の農業体験（ぶどう収穫体験）	2	1	○
10/4	大人の農業体験（ぶどう収穫体験）	4	3	○
10/10	第 2 回ふるさと信州まつもとを味覚で楽しむ （きのこ狩り体験）	11	4	○
10/18	大人の農業体験（りんご収穫体験）	7	5	○
10/31	第 7 回善光寺街道を歩く旅 桑原宿・稲荷山宿	18	1	○
11/13	第 8 回善光寺街道を歩く旅 丹波島宿・善光寺	22	3	○
計 11 回開催		126	48	

② 商品販売プロモーション

ユーチューブ動画広告のほか、横浜市のフリーペーパー、地元紙に広告掲載

③ ツアー実施後に動画を制作しました。※○印

(2) 公式ユーチューブチャンネル【いい旅松本】

・11 月末現在チャンネル登録者数：486 人

・実施内容

① 当協会で開催した全ての着地型ツアーの動画撮影及び掲載

② 実績

視聴回数：合計 7,799（令和 7 年 4 月 1 日～11 月 20 日）

視聴回数上位

1 位	第 1 回野麦街道を歩く旅（令和 5 年実施）	2,121 回
2 位	映画『あゝ野麦峠』を巡る旅 Part1（令和 7 年実施）	1,419 回
3 位	第 2 回野麦街道を歩く旅（令和 6 年実施）	1,128 回
4 位	映画『あゝ野麦峠』を巡る旅 Part2（令和 7 年実施）	589 回
5 位	映画『あゝ野麦峠』を巡る旅 Part3（令和 7 年実施）	565 回

3 松本の宿発信事業

媒体	内容
WEB	「新まつもと物語」内に松本の宿WEBページを設置 掲載施設 54 軒（継続掲載 53 軒、新規掲載 1 軒） https://visitmatsumoto.com/genre/stay/ ※地域、種類、条件などで抽出した検索が可能なほか、各施設の予約用URLを掲載 【表示回数（4/1～11/30）】 ・全体合計 2,597,528 ・松本の宿ページ 47,555 【全体 16 位】 ※トップページを除く 

4 地域の魅力発信事業

- (1) 対象 協会に加盟する団体等が実施する誘客宣伝事業のうち、松本市への誘客及び経済効果が高いと認められる事業
- (2) 助成 対象事業費の2分の1（上限30万円）を予算の範囲内で支出
- (3) 実績 4月～11月申請・認定事業

項目（申請団体）	事業概要
乗鞍高原はなびりうむ 2025 （のりくら観光協会）	乗鞍ベースで尺玉、ミュージックスターマインなど約3,000発の花火を打ち上げ、乗鞍高原の情報発信と宿泊誘客を図るもの。
松本平の地酒とワインでおもてなし （美ヶ原温泉旅館協同組合）	美ヶ原温泉旅館の宿泊客に4種の地酒・ワインをおすすめし、全種類召し上がった方にオリジナルグッズをプレゼント（先着順）することで宿泊誘客を図るもの。
地酒フェスタ 2025 （のりくら観光協会）	弁当形式で郷土料理や宿の自慢料理を提供し、地酒は酒蔵や銘柄の特徴を事前に学んで説明しながら振る舞うもの。
計3事業 交付申請額 計 900,000 円	

5 学習旅行誘客事業（長野県学習旅行誘致推進協議会松本支部事業）

- (1) 公式YouTubeチャンネル【修学旅行de松本】
 - ・11月末現在チャンネル登録者数：41人
 - ・実施内容
 - ① 体験受入事業者の紹介動画を旅行会社や教職員向けに動画配信
 - ② 実績

掲載日	エリア	掲載施設	内容	視聴回数
6/20	市街地	Matsumoto Experience	サムライ体験	55
計1施設				55

(2) 長野県学習旅行誘致商談会参加（主催：長野県学習旅行誘致商談会）
・実施内容

実施日	事業名	場所	訪問・商談数
4/7～9	首都圏キャラバン	埼玉・東京・神奈川	17
7/10	大阪商談会	ホテルモントレ大阪	9
8/29	東京商談会	芝パークビルB館A P 浜松町	8
11/4	沖縄エージェント セールス	那覇市内旅行会社	3
	沖縄現地商談会	オリオンホテル那覇	7
計 4 事業参加			44

Ⅲ 海外誘客事業

1 オペレーターセールス&商談会

- (1) 長野県インバウンド商談会参加（主催：一般社団法人長野県観光機構）

- ・日程：令和7年5月30日 会場：A P 浜松町
- ・実施内容

在京オペレーター14社と商談

- (2) ツアーオペレーター訪問【東京】

- ・日程：令和7年9月8日～10日
- ・実施内容

訪問先（計7社）

(ア) 株式会社ラグジュアリージャパン

(イ) THE JTEAM株式会社

(ウ) 東京アセアンサービス（TAS）

(エ) 株式会社地域ブランディング研究所

(オ) 株式会社JAPNISSIMO

(カ) みちトラベルジャパン株式会社

(キ) 株式会社JTBグローバルマーケティング&トラベル

- (3) 商談内容（共通）

「Things to do in Matsumoto」（日本語・英語版）内の施設や体験内容を説明

2 インバウンド向け情報発信事業

- (1) 公式YouTubeチャンネル【Come To Matsumoto】

- ・11月末現在チャンネル登録者数：55,300人
- ・実施内容

① 松本在住外国籍住民活用事業

松本地域に暮らす外国籍住民「おすすめ」の松本を案内する動画を、出演者の出身国・地域で動画広告を配信。

字幕は母国語で掲載：インドネシア語、英語

広告実施エリア：ゲストの母国限定で発信

撮影日	国籍	撮影場所	視聴回数
5/28	インドネシア	花こみち、松本城、竹風堂、おおたき総本店、イオンモール松本	44,815
6/21	英国	歴史の里、松本民芸館、石井味噌、開智学校、松本城、松本ブリュワリー	5,582
7/12	米国	ザソースダイナー、松本美術館、松本市立博物館、四柱神社、ナワテ、中町、松本ブリュワリー、松本つなぐ横丁	4,415

9/7	豪州	開智学校、オールディーズグッディーズ、日本浮世絵博物館、ナワテ、中町、ストーリーハウスカフェ	34,933
-----	----	--	--------

② 松本からの日帰り旅行動画（滞在型観光を増やす目的）

撮影日	字幕	撮影場所
5/11	英語	穂高駅、レンタサイクル、東光寺、大王わさび農場
6/9	英語	蕨原駅、鳥居峠、奈良井宿（中村邸・こころ音）、塩尻駅
10/27	英語	聖高原駅、麻績宿、聖湖、姨捨、長楽寺、姨捨駅

③ 「Y o uは何しに松本へ」企画

訪松外国人旅行者へのアンケート取材及び動画撮影・配信

実施月	インタビュー場所	国籍（撮影被写体）
6月	松本城二の丸公園	フランス、米国、イタリア、ニュージーランド
6月	上高地	タイ、オーストリア、台湾、オランダ
9月	松本城二の丸公園	台湾、スイス、英国、オランダ
9月	上高地	英国、米国

④ ショート動画作成事業

撮影日	字幕	内容
4/9	英語	タウンスニーカーで行く桜の名所弘法山古墳
5/7	英語	公共交通機関で行く上高地
6/4	英語	公共交通機関で行く乗鞍高原雪の壁
6/29	英語	こいこい松本 2025
7/14	英語	公共交通機関で行く美ヶ原高原
7/18	英語	公共交通機関で行く乗鞍岳
10/30	英語	両替機導入（観光案内所・観光情報センター）

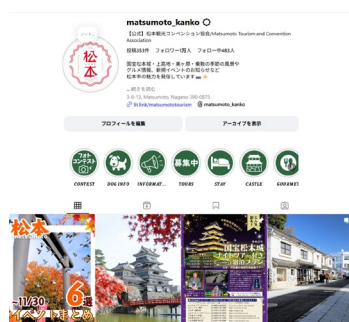
IV 情報発信事業

1 SNSでの情報発信

今年度はInstagramのフォロワー1万人を数値目標に、イベントまとめなど誘客に繋がる投稿に尽力しました。また県外へのイベント出展時にフォロワー獲得のための施策（ノベルティプレゼント）や松本城公式アカウント（フォロワー数／4.5万人）等の公式アカウントとの共同投稿によりフォロワーの拡大を図りました。

(1) Instagram

https://www.instagram.com/matsumoto_kanko/



・実施内容（11/30 現在）

① コンセプト

松本市の歴史、自然、文化、風土が培ってきた魅力あふれる「松本の日常（風景、体験、イベント、食など）」の断片を切り取り、国内外に発信

② フォロワー数・投稿数

フォロワー数：10,478人 投稿人 投稿数：355本

③ イベントまとめ投稿【新規】

市内だけでなく、県外の方にもお出かけの参考になるイベントを毎月投稿
直近の結果：11月後半のイベントまとめ（11/6投稿）

7.6万リーチ、582いいね、58保存、46人のフォローを獲得

④ まつもと街歩き投稿【新規】

市街地にある各通りの風景や施設、食などの紹介
直近の結果：縄手通り・グルメ編（11/12投稿）

7.6万リーチ、1,012いいね、270保存、96人のフォローを獲得

⑤ 松本市ロケ地めぐり特集【新規】

市内のロケ地を主な撮影作品名と共にまとめて紹介
直近の結果：松本市ロケ地めぐり特集①（10/21投稿）

21.7万リーチ、928いいね、300保存、88人のフォローを獲得

(2) ユーチューブ【松本観光コンベンション協会【公式】】

https://www.youtube.com/@matsumoto_tourism



・実施内容

① 登録者数・投稿本数(4/1～11/30)

登録者数：1,240人 投稿数：18本

② 視聴回数

視聴回数：164,060回（11/30時点）

(3) X（旧ツイッター）

https://twitter.com/matsumoto_tca

(4) フェイスブック

<https://www.facebook.com/matsumoto.tourism>



2 公式ホームページの管理

(1) 協会公式ホームページ

<https://www.matsumoto-tca.or.jp>

・実施内容

① 観光案内所情報、旅行会社、学習旅行向け情報、ツアー・体験プランを掲載

② 公式インスタグラム、ユーチューブ、新まつもと物語ホームページとの連携

③ 実績

【表示回数】※4/1～11/30 計測

全体合計 93,717

【上位閲覧ページ（TOP ページ除外）】

観光案内所ページ 10,440

ツアー・体験プランページ 4,941

協会情報 1,842

松本城の御城印帳 1,728



(2) 松本ロケーションガイド

<https://www.matsumoto-film.jp/>

・実施内容

- ① 映画、ドラマ等の制作会社向けに松本のロケ地情報、支援情報などを発信
- ② 実績

【表示回数】※4/1～11/30 計測

全体合計	49,331
------	--------

【上位閲覧ページ（TOP ページ除外）】

新着情報	3,377
------	-------

ロケ作品	4,923
------	-------

エキストラ募集	3,584
---------	-------



(3) 新まつもと物語ホームページとの連携

<https://visitmatsumoto.com/brochure/>

・実施内容

- ① 紙媒体として作成したパンフレット(街歩きマップほか)をデジタルパンフ化
- ② 実績

【表示回数】※4/1～11/30 計測

パンフレットページ	19,757
-----------	--------

(3) 松本市公式観光ホームページのリニューアルに伴う情報整理、収集

・実施内容

- ① 現在の松本市公式観光情報サイト（新まつもと物語プロジェクト運営）を完全リニューアルし、令和 8 年度から当協会が運営する方針で関係者（松本市、協会、新まつもと物語プロジェクト）と協議し、リニューアル後に掲載する情報を松本市ならびに協会にて整理、収集
- ② 市民ブログ記事の対応は、松本市と新まつもと物語プロジェクト内にて協議

3 松本山雅FC関連事業（アウェイサポーター歓迎事業）

・実施内容

- ① アルウィンアウェイゲートに対戦チームサポーター歓迎のぼり旗を設置
 - ② JR松本駅改札に対戦チームサポーター歓迎看板を掲出
- 実施件数：合計 16 件

4 デジタルサイネージ放映

・実施内容

- ① 設置場所：松本市観光案内所、松本市観光情報センター
- ② 放映内容：最新のイベント情報、各種お知らせ、季節の風景映像等

5 観光宣伝素材整備事業

・実施内容

- ① シールシート（3,000 個）《新規》

6 その他

(1) 「協会ニュース」の掲載

- ・実施内容

- ① 毎月、協会公式ホームページに掲載
- ② 松本商工会議所会報「会報まつもと」に毎月掲載

(2) 財務状況の公開

- ・実施内容

- ① 官報に決算公告を掲載
- ② 協会公式ホームページ内で財務状況を公開

V 松本市受託事業

1 就航先都市誘客促進事業

(1) 営業・イベント・広告宣伝等

期日	事業名	内 容
5/9、12	【営業訪問】 F D A福岡線運航に伴う営業	福岡市内エージェント 5 社に営業訪問を実施（福岡線【冬季】）
5/10～11	【イベント出展】 F D Aでカンパイ！ニッポンはしご酒	F D Aが主催するイベントに参加。観光P Rブースを設営し、日本酒の試飲対応及びF D A福岡線のP R活動を実施（福岡線）
7/3～4	【営業訪問】 F D A新千歳線運航に伴う営業	札幌市内エージェント 5 社に営業訪問を実施（新千歳線【冬季】） ※F D A松本空港支店長同行
7/10～11	【営業訪問】 F D A神戸線運航に伴う営行	大阪市内エージェント 5 社に営業訪問を実施（神戸線【冬季】）
7/31	【営業訪問】 F D A神戸線運航に伴う営業	岡山市内、神戸市内エージェント 2 社に営業訪問を実施（神戸線【冬季】）
8/1～2	【イベント出展】 まるごと信州フェア in 姫路	長野県・信州まつもと空港地元利用促進協議会等と共同観光P Rブースを出展（神戸線【冬季】）
11/23	【イベント出展】 出張！お城EXPO肥前名護屋城	長野県・信州まつもと空港地元利用促進協議会等と共同観光P Rブースを出展（福岡線【冬季】）
情報発信等	【広告宣伝】 F D A機内誌への広告掲載	春、夏、秋号に広告掲載（全路線）

(2) 空港利用助成金交付状況

内容	R6		R7（～11/30）	
	件数	金額/（人・台）	件数	金額/（人・台）
広告助成金	36	3,050,000 円	5	400,000 円
送客助成金	29	2,837,500 円/1,135 人	6	917,500 円/367 人
レンタカー助成金	5	170,000 円/34 台	0	0 円/0 台
貸切バス助成金	-	R7 より 《新規》	3	350,000 円/7 台

※送客人数については、片道を1人として計算

2 信州まつもと空港利用促進事業

・実施内容

① RKB毎日放送（福岡）を活用した観光情報の発信及びリスナーツアー等

② 実績

さわやか信州レポート放送（毎週土曜日 9:18～ 5 分間）4 月～6 月 計 13 回

リスナーツアー 6/12～14（14 人参加）上高地、乗鞍高原、白骨温泉、市街地等

3 観光宣伝事業

(1) 海と山との交歓事業（松本市親子藤沢市訪問）

・日程：令和 7 年 8 月 7～9 日

・実施内容

① 参加者：松本市 10 組（大人 14 人 子ども 13 人 計 27 人）

藤沢市 11 組（大人 11 人 子ども 14 人 計 25 人）

② 内 容：江の島散策、地引網、海水浴、親子交流会

(2) 印刷物作成事業

今年度より多言語パンフレットの管理も担当

区分	名 称	作成部数
改訂	総合パンフレット	25,000
改訂	街歩きマップ・日本語版	160,000
改訂	街歩きマップ・英語版 《新規》	30,000
改訂	蕎麦・おやきマップ	40,000
改訂	上高地散策マップ・日本語版	150,000
改訂	上高地散策マップ・英語版 《新規》	20,000
改訂	美ヶ原散策ミニマップ 《新規》	2,000
改訂	乗鞍高原パンフレット・日本語版 《新規》	18,000
改訂	乗鞍高原パンフレット・英語版 《新規》	6,000
		計 9 件

(3) 広告宣伝事業

掲出媒体	内容	件数
新聞	中信エリア市町村ガイド	1
雑誌・フリーペーパー	るるぶFREE飛騨高山 2025 英語版、クロワッサン 10/10 号	2
その他	協賛広告等（飛騨高山花火大会、すすき川花火大会）、県人会）	3
		計 6 件

4 旅行博出展事業

- ・ 名称：ツーリズムE X P O ジャパン 2025
- ・ 日程：令和 7 年 9 月 25～28 日 会場：Aichi Sky Expo（愛知県国際展示場）
- ・ 来場者数：127,677 人（4 日間合計）
- ・ 実施内容
 - ① 合同出展
北陸・飛騨・信州 3 つ星街道観光協議会（金沢市、松本市、南砺市、高山市、白川村加盟）として出展
 - ② 商談会（業界日 25～26 日）
国内旅行会社、メディアを中心に 18 社と商談
 - ③ ブース出展（一般公開日）
各種パンフレット配布、レザークラフト体験、地酒・ワイン等の振る舞い
地元菓子の配布等 473 件のアンケートのうち「松本への旅行意欲が高まった」との回答 89%

5 観光案内所運営事業

(1) 利用者数（下段は うち外国人） (人)

案内所名	月別利用者数							
	年度/月	4 月	5 月	6 月	7 月	8 月	9 月	
観光案内所（駅）	R 7	14,079 5,305	17,558 5,372	14,376 3,027	16,835 3,304	19,971 3,125	17,485 3,947	
	R 6	12,829 3,581	14,601 4,008	12,138 2,173	15,017 2,953	18,081 2,536	17,186 3,260	
	R 元 （参考）	15,444 3,774	16,057 2,941	14,038 1,725	13,588 2,064	19,172 2,091	15,006 1,903	
	年度/月	10 月	11 月					計
	R 7	21,357 8,207	17,266 5,808					138,927 38,095
	R 6	19,957 6,619	14,282 4,267					124,091 29,397
	R 元 （参考）	12,031 3,927	12,721 2,100					118,057 20,525
観光情報センター（大手）	年度/月	4 月	5 月	6 月	7 月	8 月	9 月	
	R 7	6,641 1,834	7,355 1,293	4,738 750	5,999 928	8,933 837	6,271 1,121	
	R 6	6,380 1,081	6,827 1,044	5,176 743	5,908 880	9,161 793	6,954 1,064	
	R 元 （参考）	8,508 1,400	9,561 1,049	3,671 488	4,645 714	9,420 767	5,223 664	

観光情報 センター (大手)	年度/月	10 月	11 月					計
	R 7	7,770 2,254	6,421 1,682					54,128 10,699
	R 6	8,980 1,917	7,355 1,736					56,741 9,258
	R 元 (参考)	4,234 1,306	4,652 618					49,914 7,006

(2) その他

ア 10月の案内所来訪外国人数は、過去最高を記録（コロナ禍前比較：63%増）

イ 今年度から新たに案内所センター長を配置し、外国人対応など運営体制を強化

6 松本まちなか観光ボランティアガイド運営事業

(1) 案内実績

区 分		4 月	5 月	6 月	7 月	8 月	9 月	10 月	11 月	計
案内 件数	R 7	31	50	25	27	107	33	46	40	359
	R 6	24	43	22	52	82	47	62	51	383
	R 元 (参考)	40	43	33	37	62	53	39	39	346
案内 人数	R 7	220	299	748	71	193	176	301	343	2,351
	R 6	185	203	168	302	253	213	437	1,050	2,811
	R 元 (参考)	433	348	445	324	299	467	639	558	3,513

(2) その他

ア 4/26～5/6、5/24～25、7/19～8/31、9月・10月の土日祝日、11/1～2は予約の案内に加え、ボランティアガイドが松本市観光情報センターに常駐。

イ 6月の案内人数増は、学習旅行（千葉県）受入に伴うもの。

VI コンベンション事業

1 誘致事業・営業セールス等実施状況(県外)

日付	実施事業等
5/28～29	地球惑星科学連合 2024 年大会出展者セールス及び首都圏セールス
6/24～25	地方都市コンベンション協議会合同セールス
7/23～24	地方都市コンベンション合同ワークショップ及び首都圏セールス
10/9～10	地方都市コンベンション協議会合同セールス
11/18～19	地方都市コンベンション合同ワークショップ及び首都圏セールス

2 大会誘致状況（支援事業実績） 77 件 41,102 人

(1) 国際会議・大会・音楽祭 3 件 1,410 人

大会・会議名	日程	会場	参加人数
セイジ・オザワ 松本フェスティバル 2025	8/11～9/9	キッセイ文化ホール まつもと市民芸術館	1,200
ESW2025	6/3～5	松本駅前会館	60
第 23 回歴史認識と東アジアの平和フォーラム・長野会議	11/1～3	あがたの森文化会館	150

(2) 学会 17 件 7,610 人

大会・会議名	日程	会場	参加人数
第 8 回日本うつ病リワーク協会年次大会	4/26～27	まつもと市民芸術館	800
第 79 回日本口腔科学会学術集会	5/16～17	キッセイ文化ホール エア・ウォーターアリーナ松本	1,300
日本内科学会第 72 回信越支部生涯教育講演会	5/24	ホテルブエナビスタ	300
日本マーケティング・サイエンス学会	5/31～6/1	信州大学 松本キャンパス	200
第 46 回日本歯内療法学会学術大会	7/19～20	松本歯科大学	500
第 60 回中部日本小児科学会	8/24	ホテルブエナビスタ	300

第 33 回日本発汗学会総会	9/5～6	信州大学 松本キャンパス	130
日本パーソナリティー心理学会第 34 回大会	10/4～5	信州大学 松本キャンパス	300
第 34 回日本小児筋疾患学会 第 44 回日本小児循環動態研究会	10/4～5	ホテルブエナビスタ	300
第 21 回日本小児科医会障害研修 セミナー in 信州	10/12	ホテルブエナビスタ	400
日本神経感染症学会総会・学術大 会	10/23～24	ホテルブエナビスタ	300
第 12 回筋ジストロフィー医療研 究会	10/24～25	Mウイング	250
第 48 回上信越神経病理懇談会	10/25	信州大学 松本キャンパス	50
第 35 回臨床内分泌代謝 Update	11/4～5	ホテルブエナビスタ	2,000
第 19 回磁気科学学会年会	11/19～21	信州大学 松本キャンパス	60
第 18 回日本総合歯科学会学術大 会	11/23～24	Mウイング	200
第 62 回根研究集会 菌根研究会 2025 年大会	11/29～30	信州大学 松本キャンパス	220

(3) スポーツ 34 件 21,632 人

大会・会議名	日程	会場	参加人数
J F AU-15 サッカーリーグ北信 越 2025	4/5～10/5	かりがねサッカー場 ほか	500
北信越フットボールリーグ 2025	4/6～9/22	サンプロアルウィン ほか	500
J F A U-18 プリンスリーグ北 信越 2025	4/12～9/28	かりがねサッカー場 ほか	500
桜のアルプスあづみのセンチュ リーライド 2025	4/19～4/20	梓水苑スタート	1,200
J F A U-15 女子サッカーリー グ北信越 2025	4/27～9/29	信州スカイパーク球 技場ほか	500
北信越女子サッカーリーグ	5/10～7/6	アルウィン芝生グラ ウンドほか	210
J F AU-13 サッカーリーグ北信 越 2025	5/10～9/29	かりがねサッカー場 ほか	500

関東甲信越競技ダンス選手権	5/11	エア・ウォーターアリーナ松本	500
緑のアルプスあづみのセンチュリーライド 2025	5/24～25	梓水苑スタート	1,600
第 32 回オープントーナメント全中部空手道選手権大会兼全日本・小・中高校選抜大会	5/24～25	エア・ウォーターアリーナ松本	400
天皇杯 J F A 第 105 回全日本サッカー選手権大会	5/25	サンプロアルウィン	1,000
全日本マスターズ選手権北信越大会	6/14～15	信州スカイパーク球技場	200
北信越高等学校総合体育大会サッカー競技	6/20～22	信州スカイパーク芝生グラウンド	500
第 7 回さわやか信州テニス大会	6/21～22	やまびこドーム	230
シニアバスケットボール交歓大会	6/28～29	エア・ウォーターアリーナ松本	350
全国自治体職員サッカー大会北信越大会	6/28～29	サンプロアルウィンほか	300
ツール・ド・美ヶ原自転車レース大会 2025	6/29～30	浅間温泉スタート	1,400
北信越中学生なぎなた大会	7/5～6	エア・ウォーターアリーナ松本	150
ピンクリボンセカンドカップ	7/15～16	やまびこドーム	72
全国クラブチームサッカー選手権北信越大会	7/19～20	信州スカイパーク球技場	250
松本山雅フェスティバル	7/27～31	かりがねサッカー場ほか	600
北信越ベテランテニス選手権大会	7/19～30	浅間温泉庭球公園	1,000
乗鞍ヒルクライム	8/23～24	乗鞍高原観光センタースタート	3,500
第 12 回全日本国・公立大学対抗ソフトテニス大会	9/2～4	浅間温泉庭球公園	500
皇后杯第 45 回全日本女子サッカー選手権大会 北信越大会	9/6～14	サンプロアルウィンほか	300
第 37 回全 JR グループ硬式テニス大会	9/17～20	浅間温泉庭球公園	250

第8回全日本社会人0-40/0-50 バスケットボール選手権大会 北信越ブロック予選	9/27～28	エア・ウォーターアリーナ松本	400
松本ローズカップ 2025	9/27～28	信州グリーンローズスタジアム四賀	270
第 59 回全日本医科学生体育大会 王座決定戦バレーボール競技	10/13	エア・ウォーターアリーナ松本	200
北信越 45 サッカー選手権大会	10/18～19	松本市サッカー場	250
第 35 回国宝松本城奉射弓道大会	11/3	松本城二の丸御殿跡	200
第 39 回北信越高等学校空手道新人大会	11/14～16	エア・ウォーターアリーナ松本	350
令和7年度全国中学校高等学校ダンスドリル選手権大会・甲信越ダンスドリル秋季競技大会	11/22	エア・ウォーターアリーナ松本	150
第 60 回全国卓球選手権大会・年代別の部	11/27～30	エア・ウォーターアリーナ松本	2,800

(4) 各種大会 16 件 6,160 人

大会・会議名	日程	会場	参加人数
第 12 回全国インターアクト研究会 会長野会議	4/26～27	ホテルブエナビスタ	250
2025 スズキ・メソード全国指導者研究会	6/2～5	まつもと市民芸術館	500
令和7年度木村流大正琴全国研修会	6/19～20	まつもと市民芸術館	100
第 43 回国立大学法人等監査協議会 関東・甲信越支部会議	7/18	信州大学	40
スズキ・メソード夏期学校	7/28～31	キッセイ文化ホールほか	3,000
戦争遺跡保存シンポジウム信州松本大会	8/23～25	松本第一高校	200
旧制高等学校第 28 回夏期教育セミナー	8/30～31	あがたの森文化会館	50
一般社団法人日本コンベンション協会サマーセミナーin 松本	9/19～20	松本市立博物館ほか	80
令和7年度「全附連」北信越総会・実践活動協議会 松本大会	10/8	ホテルブエナビスタ	200
明治大学父母会 中部3県協議会	10/11～12	ホテルブエナビスタ	50

(一社) 日本グラフィックサービス工業会 関東地方協議会長野大会	10/11～12	松本商工会館	50
令和7年度中部地区高等学校通信 制定時制教育研究会 教務主任 会	10/23	松本筑摩高等学校	20
全国教育研究所連盟研究協議会	10/30～31	Mウイング	220
国際ロータリー第 2600 地区 地 区大会	11/15～16	キッセイ文化ホー ル	800
第 36 回北前船フォーラム in 信州 まつもと 第 7 回地域連携研究所大会	11/20～22	ホテルブエナビス タ	500
令和7年度 第 52 回歴史的景観都 市協議会総会	11/27～28	まつもと市民芸術 館	100

(5) その他 7 件 4,290 人

大会・会議名	日程	会場	参加人数
国宝松本城太鼓まつり	7/26～27	松本城公園	120
ジャパン ジャグリングフェス ティバル 2025	9/13～15	キッセイ文化ホー ル エア・ウォーターア リーナ松本	500
茶道裏千家淡交会県支部 70 周年 式典	9/20～21	ホテルブエナビス タ	600
アルプスアウトドアサミット	10/4～5	やまびこドーム	1,000
2025 松本広域ものづくりフェア	9/5～6	エア・ウォーターア リーナ松本	2,000
第 63 回国立大学協会関東・甲信 越地区支部会議	10/10	信州大学 松本キャンパス	40
全国子ども記者交流会	10/4～5	信毎メディアガー デンほか	30

3 移動用バス支援 8 件

- ・第 79 回 NPO 法人日本口腔科学会学術集会
- ・E SW2025
- ・日本マーケティング・サイエンス学会 第 117 回大会
- ・日本コンベンション協会サマーセミナー in 松本
- ・日本パーソナリティシンリガッカイ第 34 回大会

- ・日本火山学会 2025 年秋季大会
- ・第 29 回日本神経感染症学会総会・学術大会
- ・歴史認識と東アジアの平和フォーラム in 信州まつもと大会

4 主催者下見支援補助事業 1 件

- ・日本環境化学会 環境化学討論会（令和 9 年実施予定）

5 集合型・配信サービス併用型コンベンション開催促進事業補助金申請 0 件

6 「松本市コンベンション開催促進事業補助金」申請手続支援 取扱件数 24 件

(1) 補助要件（交付要綱抜粋）

ア 市内の会議施設等で開催されるもので、市内での宿泊を伴うものであること。

イ 会議、大会の規模が、長野県大会を超えるもので、50 人以上の宿泊を伴う参加者が見込めるものであること又は、会議、大会の開催日数が連続した 2 日以上で、オンライン参加者を含めた参加国が日本を含む 3 か国以上であり、50 人以上の宿泊を伴う参加者が見込めるものであること。

ウ 営利を目的としないもので、政治的かつ宗教的なものでないこと。

(2) 補助額 1 泊につき 1,000 円（1 人あたり最大 2 泊まで、上限 150 万円）

【今年度実績 9,226,000 円】

- ・第 8 回日本うつ病リワーク協会 年次大会
- ・第 12 回全国インターアクト研究会・長野会議
- ・第 79 回 NP0 法人日本口腔科学会学術集会
- ・日本マーケティング・サイエンス学会 第 117 回研究大会
- ・ESW2025
- ・2025 年全国指導者研究会
- ・第 74 回夏期学校
- ・第 28 回戦争遺跡保存全国シンポジウム信州まつもと大会
- ・（一社）茶道裏千家淡交会長野県支部 70 周年・青年部 60 周年・学茶部 50 周年記念大会
- ・第 60 回中部日本小児科学会
- ・2025 年度 J CMA サマーセミナー in 松本
- ・日本火山学会 2025 年度秋季大会・第 43 回小児歯科学会中部地方会大会・総会
- ・日本パーソナリティ心理学会第 34 回大会
- ・日本小児心筋疾患学会
- ・第 21 回日本小児科医会障害研修セミナー in 信州
- ・日本神経感染症学会総会・学術大会
- ・第 12 回筋ジストロフィー医療研究会
- ・全国教育研究所連盟研究協議会
- ・第 23 回歴史認識と東アジアの平和フォーラム・長野会議
- ・第 35 回臨床内分泌代謝 Update

- ・第 19 回磁気科学会年会
- ・北前船フォーラム in 信州まつもと
- ・第 18 回日本総合歯科学会学術大会
- ・第 62 回根研究集会・菌根研究会 2025 年大会

7 長野県M I C E促進事業補助金 申請取扱件数 0 件

8 機材レンタル事業 4 件

ハイブリッド型の学会等主催者向けの配信機材無料レンタル事業

- ・貸出物品 音響機材
- ・貸出実績 桜のアルプスあづみのセンチュリーライド
緑のアルプスあづみのセンチュリーライド
松本山雅フェスティバル
北信越女子サッカーリーグ 2025

9 関連諸会議出席 2 件

- ・2025 年度 J C C B 定時総会 6/23 東京都品川区
- ・中部コンベンション連絡協議会 11/20～21 愛知県名古屋市

VII ロケ誘致支援事業

1 支援状況

支援数合計 63 件 スタッフ延べ人数 599 人

- (1) 映画 2 件
 「ゴールデンカムイ 2」、情報公開前作品 1 件
- (2) 配信映画 5 件
 情報公開前作品 1 件
 配信その他 4 件
- (3) 旅・情報番組他 36 件
 「世界ネコ歩き」「熱狂マニアさん!」「ブラタモリ」他
- (4) 雑誌・WEB等 20 件
 「日清やきそばUFO」「澤本夏輝フォレスト」他

2 フィルムコミッション関係会議出席

- (1) ジャパン・フィルムコミッション（特定非営利活動法人）関係事業

ア JFC通常総会

- (ア) 日程 令和7年6月26日
- (イ) 場所 神戸国際会議場：国際会議室
- (ウ) 内容 令和6年度事業及び決算、令和7年度事業計画及び予算
 役員の変更

イ JFC全国ロケ地フェア2025夏

- (ア) 日程 令和7年8月7日
- (イ) 場所 マイナビPLACE 歌舞伎座タワー14階
- (ウ) 内容 映像会社・制作担当者とフィルムコミッション担当者のマッチング

- (2) 信州フィルムコミッションネットワーク関係事業

ア 地域連絡会議

- (ア) 日程 6月6日
- (イ) 場所 佐久市市民創錬センター 多目的室1
- (ウ) 内容 令和7年度ロケ支援データベース説明、質疑応答

イ 令和7年度JFC甲信越静地域ブロック研修会・会議

- (ア) 日程 11月28日
- (イ) 場所 新潟市 NINNO3
- (ウ) 内容 ロケーションデータベースについて
 講演：事例から学ぶ支援作品のプロモーションについて
 (東宝(株)宣伝担当者)
 地域ブロック会議

3 印刷物作成

- (1) 内容及び発行部数 「火喰鳥を喰う」ロケ地マップ 5,000部
 来年度に向け新ロケ地マップ制作予定

- (2) 配布場所等 松本市観光案内所、松本市観光情報センター他
- (3) その他 商談会、各種イベントのほか、希望者に発送

VIII 収益事業

1 着地型旅行商品販売

(1) 旅行商品の販売

食や歴史・文化、自然など、松本の豊富な地域資源を活用したツアーなど、収益につながる着地型商品の企画・販売

(2) 実績

実施日	ツアー名	単価	人数	売上額(円)
4/25	映画『あゝ野麦峠』をめぐる旅 Part1 岡谷市	13,000	18	234,000
5/13	映画『あゝ野麦峠』をめぐる旅 Part2 波田・新村	7,000	11	7,500
5/25	第43回野麦峠祭り参加ツアー	13,000	15	195,000
6/1～2	登山 YouTuber 「TAKE CHANNEL」 トークショー&登山イベント	25,400	10	254,000
7/29～ 30	映画『あゝ野麦峠』をめぐる旅 Part3 奈川・飛騨市	40,000	8	337,930
9/20	大人の農業体験（ぶどう収穫体験）	8,500	2	17,000
10/4	大人の農業体験（ぶどう収穫体験）	8,500	4	34,000
10/10	第2回ふるさと信州まつもとを味覚で楽しむ （きのこ狩り体験）	13,000	11	143,000
10/18	大人の農業体験（りんご収穫体験）	8,500	7	59,500
10/31	第7回善光寺街道を歩く旅 桑原宿・稲荷山宿	8,000	18	144,000
11/13	第8回善光寺街道を歩く旅 丹波島宿・善光寺	9,500	22	209,000
計 11 商品企画・販売			126	1,634,930

※売上にはキャンセル料含む

2 宿泊斡旋サービス

(1) 契約施設数 48 施設

(2) 実績

区 分	観光案内所（松本駅）			観光情報センター（大手）		
	人数	件数	販売額	人数	件数	販売額
4 月	6	4	71,100 円	3	2	32,500 円
5 月	5	2	63,500 円	2	1	22,500 円
6 月	9	5	90,200 円	12	6	160,700 円

7 月	8	5	126,500 円	3	2	31,100 円
8 月	3	2	27,900 円	9	4	101,800 円
9 月	1	1	9,000 円	5	2	53,300 円
10 月	0	0	0 円	11	6	140,370 円
11 月	1	1	16,500 円	7	4	96,000 円
合計	33	20	404,700 円	52	27	638,270 円
収益額			28,315 円	収益額		44,659 円
収益合計				72,974 円		

※前年同時期実績(収益) 観光案内所 70,907 円 観光情報センター64,437 円
合計 135,344 円

3 物品販売等

(1) お土産品等の販売

ア 案内所販売分

品 名	松本市観光案内所		松本市観光情報センター	
	販売数	販売額	販売数	販売額
ポストカード	300 枚	30,000 円	496 枚	64,600 円
メタルマグネット	—	—	20 個	6,000 円
ポスター (@1,000 円)	—	—	24 枚	24,000 円
ポスター (@1,500 円)	—	—	5 枚	7,500 円
美ヶ原高原ピンバッジ	—	—	88 個	35,200 円
旧開智学校御朱印			7 枚	7,000 円
マンホールメダル	—	—	81 個	72,900 円
てまりランプ	—	—	23 個	23,000 円
てまりマグネット	—	—	12 個	6,000 円
てまりキーホルダー	—	—	12 個	6,000 円
サッカーアルプちゃんストラップ	—	—	27 個	13,500 円
甲冑アルプちゃんストラップ	4 個	2,000 円	25 個	12,500 円
城下町まつもとシリーズ てぬぐい	—	—	14 枚	18,200 円
松本城マグネット	—	—	62 個	21,700 円

松本城缶バッジ	—	—	279 個	55,800 円
松本城Tシャツ	—	—	21 枚	69,300 円
松本城エコバック	—	—	20 枚	22,000 円
オシロボット御城印	—	—	617 枚	185,100 円
上高地ガイドブック（英語）	—	—	3 冊	1,500 円
野溝箒ストラップ	—	—	11 個	22,000 円
美ヶ原高原ロングトレイル ガイドブック（書籍）	2 冊	2,000 円	8 冊	8,000 円
新 松本を楽しむ本（書籍）	—	—	18 冊	23,760 円
工芸の五月ガイドブック	—	—	7 冊	3,850 円
松本城レインボー傘	—	—	17 本	20,400 円
オシロボットアクリルキーホルダー	—	—	36 個	21,600 円
コーヒーバッグ	—	—	179 個	53,700 円
道祖神神札	—	—	23 枚	2,300 円
楊枝入れ	—	—	16 個	11,200 円
信飛トレイルガイドマップ	—	—	4 枚	8,800 円
信飛トレイルハイカータグ	—	—	6 個	7,200 円
オシロボットアクリルスタ ンド	—	—	14 個	26,180 円
謎解きキット	—	—	75 個	45,000 円
スケッチブック	—	—	37 冊	20,350 円
案内所小計		34,000 円		926,140 円
売上合計				960,140 円
仕入原価				618,199 円
収益（売上－仕入）				341,941 円

※前年同時期実績（売上額） 観光案内所 32,550 円・観光情報センター 781,110 円

合計 813,660 円 （収益） 309,216 円

イ 事務局販売分

品 名	販売数	販売額	販売場所
アルプちゃんストラップ	658 個	230,300 円	松本城

名刺台紙	313 組	145, 100 円	事務局窓口
ガチャガチャ販売収益（4～9 月）		113, 040 円	観光情報センター
売上合計		488, 440 円	
仕入原価		244, 079 円	
収益（売上－仕入）		244, 361 円	

※前年同時期実績（売上） 496, 370 円 （収益） 212, 131 円

(2) コインロッカー使用料 (円)

月	4 月	5 月	6 月	7 月	8 月	9 月	10 月	11 月	合計
使用料	9, 200	9, 600	1, 800	5, 000	10, 900	8, 200	21, 800	3, 600	70, 100

※前年同時期実績 78, 700 円

(3) 外貨両替機利用

	松本市観光案内所			松本市観光情報センター		
	利用数	両替金額	手数料収入	利用数	両替金額	手数料収入
11 月	134 件	4, 129, 100 円	45, 420 円	65 件	1, 399, 890 円	15, 399 円

IX その他事業

1 他団体との連携

(1) 協賛、後援、協力等

事業名	期日	場所	内容
国宝松本城 桜並木光の回廊(ライトアップ)	4/4～13	松本城外堀、大名町他	主催：国宝松本城 桜並木ライトアップ事業実行委員会 (実行委員会所属)
第 76 回観光桜まつり	4/4～20	城山公園、アルプス公園	主催：松本観光桜まつり委員会 (実行委員会所属)
桜のアルプスあづみのセンチュリーライド	4/19～20	梓水苑ほか	主催：アルプスあづみのセンチュリーライド実行委員会 (実行委員会所属)
緑のアルプスあづみのセンチュリーライド	5/24～25	梓水苑ほか	主催：アルプスあづみのセンチュリーライド実行委員会 (実行委員会所属)
クラフトフェアまつもと 2025	5/24～25	あがたの森公園	主催：工芸の五月実行委員会 (実行委員会所属)
ツール・ド・美ヶ原高原自転車レース大会 2025	6/28～29	浅間温泉 美ヶ原高原	主催：ツール・ド・美ヶ原高原自転車レース大会実行委員会 (実行委員会所属)
第 37 回国宝松本城太鼓まつり	7/26～27	松本城公園	主催：城下町松本フェスタ組織委員会 (組織委員会所属)
第 51 回夏まつり 松本ぼんぼん	8/2	松本市内	主催：松本ぼんぼん実行委員会 (実行委員会所属)
松本サマーフェスト 2025	8/21～ 9/1	花時計公園	主催：松本サマーフェスト実行委員会 (後援)
乗鞍ヒルクライム 2025	8/30～31	乗鞍高原	主催：乗鞍ヒルクライム大会実行委員会 (実行委員会所属)
第 68 回まつもと市民祭 松本まつり	11/3	松本市内	主催：松本まつり実行委員会 (実行委員会所属)
第 19 回浅間温泉新そば祭り	11/1～2	浅間温泉広場	主催：浅間温泉新そば祭り実行委員会 (後援)
○その他：上記以外で名義後援をした事業・イベント等 8 件			

(2) 会議等

会議名	参加者等	内容
松本・高山高付加価値な観光づくり推進協議会	国（観光庁、環境省）、県、市、観光団体、交通事業者、旅行事業者他	観光庁が主催する松本・高山エリアの活性化に向けた高付加価値な観光地づくりを目的とした連携事業の実施
信飛トレイル連絡会	国（観光庁、環境省、林野庁）、長野県、岐阜県、市、観光団体、交通事業者、山小屋事業者、旅行事業者 その他有識者等	松本市街地から高山市街地までの「信飛トレイル」ルートの開通までの準備や開通後の事業計画等
3つ星街道観光協議会	松本市、高山市、白川村、南砺市、金沢市、他観光団体	事業報告、事業計画 意見交換
中部山岳国立公園南部地域利用推進協議会	国（環境省、国交省他）、県、市、観光団体、交通事業者他	松本市と高山市の対象地域である南部地域での連携事業の実施

※協賛・負担金支出実行委員会(イベント含む)及び各組合等の総会、式典等は省略

X 協会の組織体制の強化

1 組織体制の強化

前年度に総務・財務統括責任者(CFO)、今期期首に事業統括責任者(CMO)が着任した。10月に協会が候補DMOとして認定を受け、今後3年以内に登録DMO認証取得を目指していることから、今後も「観光統計に基づくマーケティング分析・観光地経営(地域マネジメント)の実践」、「関係者との合意形成」、「プロモーション・コンテンツ造成の戦略的推進」など、新しい企画・業務を推進する専門人材の登用・採用を更に進める。当面4人の採用を計画している。

(1) 専門人材の求人・採用

ア 募集内容(4職種)

(ア) 観光データ分析・DX推進マネージャー

松本市の観光データ分析とデジタル変革を牽引する戦略的業務、最新のAI・IoT技術を活用し観光関連企業・事業者のDX化を支援

(イ) 地域事業者支援マネージャー

観光関連企業・事業者の事業成長を直接支援、会員の収益向上に直結する伴走型支援を提供、補助金申請サポート)

(ウ) 観光客満足度向上担当職員

観光客受入環境の整備、観光客・市民・事業者の三方よし実現のため持続可能な観光戦略推進

(エ) 総務担当職員

DMO業容拡大に伴う総務および監査・コンプライアンス業務

イ スケジュール

(ア) 募集期間 10/1～10/31

(イ) 選考(試験) 11月～12月

(ウ) 採用(予定) R8.2月～R8.6月

(2) 財源の確保

令和8年から導入の宿泊税につき、「松本市宿泊税の制度概要(令和7年4月)」に基づき松本市との協議を進めている。(11月末までに協議5回開催)

2 改革推進委員会の開催

(1) 目的

「あり方検討会議からの提言」で掲げた大方針・具体的な方向性に基づき、協会としての今後の具体的な進め方について協議する

(2) 構成

委員長 二木 伸次 副会長(浅間温泉観光協会会長)

委員 13人(役員を選出している団体・事業所から委員を推薦)

(3) 会議内容

ア 第1回会議

(ア) 日程 7/28

- (イ) 議題
- ・改革推進委員会のミッション
 - ・本年度議論したい項目
 - ・DMO 登録について(DMO 登録に関する考え方・観光庁の DMO 登録制に係るガイドライン改正・協会の方針変更・DMO 新要件への対応戦略・観光地経営戦略と KGI・KPI 設定・実施スケジュール)

イ 第 2 回会議

(ア) 日程 11/10

- (イ) 議題
- ・(候補 DMO 関連) 観光地経営戦略の策定
 - ・(候補 DMO 関連) 観光地経営戦略の策定に向けた 5 回のヒアリング
 - ・DMO 登録に向けた協会「定款」の見直し
 - ・「観光地域づくり法人」に向けた人材の確保
 - ・観光客の利便性向上施策の進捗状況

当面の主な事業等について（12月1日以降）

1 国内誘客事業

(1) 国内着地型商品推進事業

ア 「国宝松本城天守ナイトツアー」（松本城夜間特別入場券付き）宿泊プラン造成

- (ア) 目的 寒中期における宿泊需要喚起
- (イ) 日程 計8回(1/23、1/24、1/30、1/31、2/6、2/7、2/13、2/14)
- (ウ) 時間 午後5時30分～7時
- (エ) 人数 各日20人
- (オ) 販売方法 各宿泊事業者に委託して市内宿泊者限定プランとして販売
- (カ) 参画施設 アルピコホテルプラザ、エースイン松本、ホテル飯田屋、
ホテルニューステーション、松本ホテル花月、松本丸の内ホテル、
民芸旅館深志荘（五十音順 計7施設）

(2) ソロ市場向けプロモーション事業

・委託先：ソロトリ（運営：株式会社ホーン）

・実施内容

ソロトリ公式Instagramへ松本の取材記事を掲載

第3回メインタイトル：冬の松本グルメと美ヶ原温泉（仮称）

期間：12月中旬（予定）

第4回メインタイトル：冬の松本乗鞍高原と白骨温泉（仮称）

期間：1月中旬（予定）

2 海外誘客事業

(1) 旅行（体験）商品販売事業

ア 松本城天守ナイトツアー実施【外国人旅行者対象】

- (ア) 目的 寒中期における宿泊需要喚起
- (イ) 日程 計4回（1/24、1/31、2/7、2/14）
- (ウ) 時間 午後5時30分～7時
- (エ) 人数 各日20人
- (オ) 販売方法 協会主催ツアーとしてOTA等（Viator、GetYourGuide）で販売
- (カ) 対応言語 英語

3 情報発信事業

(1) SNSでの情報発信

ア MMM Christmas Market 出展

- (ア) 日程 12/13～14
- (イ) 会場 信毎メディアガーデン（他3会場でも開催）
- (ウ) 目的 松本市民や周辺地域で暮らす方などのフォロワー数の増
協会Instagramの周知

- (エ) 内容 パンフレット配布、版画スタンプ体験、協会インスタグラムフォローキャンペーン（抽選会）

4 松本市受託事業

(1) 就航先都市誘客宣伝事業

ア 神戸空港開港 20 年記念イベント観光 P R

- (ア) 日程 2 月中旬
- (イ) 場所 神戸市内予定
- (ウ) 参加者 信州まつもと空港地元利用促進協議会他
- (エ) 内容 F D A 神戸～松本線の P R イベントの実施

イ 札幌丘珠空港イベント参加

- (ア) 日程 2/21～22
- (イ) 場所 札幌駅前通地下広場、北大通交差点広場
- (ウ) 参加者 松本市、事務局他
- (エ) 内容 丘珠線の利用促進のため、共同観光 P R ブースを設置し、パンフレット等を配布

ウ 札幌地下歩道空間イベント観光 P R + 札幌市内エージェント営業訪問

- (ア) 日程 3/13～14
- (イ) 場所 札幌市内地下歩道空間（予定）
- (ウ) 参加者 信州まつもと空港地元利用促進協議会他
- (エ) 内容 丘珠空港の利用促進のため、観光 P R ブースを設置し、パンフレット等を配布及び札幌市内エージェントへ営業訪問

(2) 信州まつもと空港利用促進事業

F D A 就航先（九州）のメディアを活用した観光情報の発信及びリスナーツアー等の実施

ア 放送局 R K B 毎日放送（福岡）

イ 内容

- (ア) さわやか信州レポート放送（毎週土曜日 9:18～ 5 分間）
12 月～2 月 計 13 回
- (イ) リスナーツアーの実施
12/16～18 野沢温泉、小布施、市内他

5 ロケ誘致支援事業

1/23 J F C ロケ地フェア（東京）

1/24 J F C 研修（東京）

【月 1 回開催】 J F C オンラインマンスリーミーティング

1 月下旬 フィリピン映画「E D J O P」撮影（現在ロケ地選定中）

来春 映画「金子文子」松本試写会予定

6 学習旅行誘客事業（長野県学習旅行誘致推進協議会松本支部事業）

(1) 公式YouTubeチャンネル【修学旅行d e 松本】

- ・体験受入事業者の紹介動画を旅行会社や教職員向けに動画配信 《新規》

掲載日	エリア	掲載施設	内容
1 月末	市街地	石井味噌	味噌玉作り体験
1 月末	乗鞍	リトルピークス	スノーアクティビティ
計 2 施設			

(2) 長野県学習旅行誘致商談会参加（主催：長野県学習旅行誘致商談会）

- ・実施内容

実施日	事業名	場所
12/17	名古屋商談会	ウインク愛知
3 月末 (未定)	関西キャラバン	大阪・滋賀・京都・奈良
計 2 事業参加		

観光事業者の給与調査アンケートの実施について

観光事業者の給与調査アンケートの実施について報告するものです。

3.6 観光事業者の平均給与額

(1) 指標計測の目的

観光従事者の平均給与は、KSF「地域への裨益」に対応し、雇用形態を含め、観光の経済面での地域への持続可能な貢献の実現、さらに、これによって経済波及効果を持続的に拡大させるKPIとして計測する。

(2) 指標の定義

域内観光事業従業者の平均給与額＝年間給与支払総額÷給与所得者数(円/年/人)

(3) 計測方法

域内の観光事業者を対象として、各事業者の年間給与支払総額、給与所得者数を調査し、計測する。

- 調査対象：マネジメント区域の観光事業者(宿泊、飲食、交通、レジャー施設等)。
- 調査周期：1年
- 調査方法：調査票をメール等で配布・回収
- 調査事項：年間給与総額(臨時雇用を含む)、給与所得者数
- サンプルサイズ：原則として全観光事業者とする。ただし、対象とする観光事業者の範囲は、宿泊事業者を含むものとし、地域特性に応じて設定するものとする。また、調査対象母集団が大きくなる場合、標本調査として調査対象者を限定したうえで、調査の回収率を確保する。標本調査とする場合は、宿泊、飲食等の業種別に分類して無作為抽出して調査し、集計時には業種ごとに抽出率・回収率の逆数を乗じて母集団を推定する。
- 設問案

問 1. 給与所得者数(12 月末現在の人員) _____人

問 2. 年間給与支払総額 _____ 円

注 給与所得者数は、「給与所得・退職所得等の所得税徴収高計算書」の 12 月支払分の「人員」を転記することで回答できます。年間給与支払総額は、「給与所得・退職所得等の所得税徴収高計算書」の1～12 月支払分の「俸給・給料等支給額」、「賞与支給額」、「役員賞与」の合計を転記することで回答できます。

報告第3号

観光客の利便性向上施策の進捗状況について

観光客の利便性向上施策の進捗状況について報告するものです。